

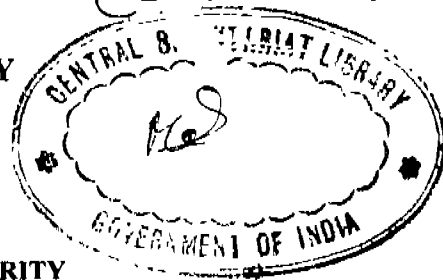


भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग III—खण्ड 4
PART III—Section 4

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY



सं. 6]

नई दिल्ली, बुधस्वतिवार, जनवरी 11, 2001/पौष 21, 1922

No. 6]

NEW DELHI, THURSDAY, JANUARY 11, 2001/PAUSA 21, 1922

महापत्तन प्रशुल्क प्राधिकरण

अधिसूचना

नई दिल्ली, 11 जनवरी, 2001

सं. ए-24011/2/98-टीएएमपी.—महापत्तन न्यास अधिनियम, 1963 (1963 का 38वां अधिनियम) की धारा 47एच (2) के साथ पठित धारा 123ए के तहत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए महापत्तन प्रशुल्क प्राधिकरण केन्द्रीय सरकार की सहमति से एतद्वारा निम्नलिखित विनियम बनाता है :

1. संक्षिप्त नाम तथा प्रारंभ

- (i) इन विनियमों का नाम महापत्तन प्रशुल्क प्राधिकरण (कार्यग्रहण अवधि) विनियम, 2001 होगा ।
- (ii) ये विनियम भारत के राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से प्रभावी होंगे तथा उस तारीख को/या उसके पश्चात होने वाले स्थानांतरणों पर लागू होंगे ।

2. परिभाषाएँ

इन विनियमों में, जब तक कि संदर्भ में अन्यथा अपेक्षित न हो, निम्नलिखित परिभाषाएँ लागू होंगी:

- (i) 'अधिनियम' का आशय, महापत्तन न्यास अधिनियम, 1963 (1963 का 38वां अधिनियम) से है।
- (ii) 'प्राधिकरण' का आशय, अधिनियम की धारा 47क के अधीन गठित महापत्तन प्रशुल्क प्राधिकरण से है।

- (iii) 'अध्यक्ष' का आशय अधिनियम की धारा 47क के अधीन महापत्तन प्रशुल्क प्राधिकरण में नियुक्त किए गए अध्यक्ष से है।
- (iv) 'सक्षम प्राधिकारी' का आशय, अध्यक्ष अथवा ऐसे किसी अन्य व्यक्ति से है जिसे अध्यक्ष द्वारा इन विनियमों के अधीन शक्तियों का प्रयोग करते हुए प्राधिकृत किया गया है।
- (v) 'अनुशासनिक प्राधिकारी' का आशय महापत्तन प्रशुल्क प्राधिकरण (वर्गीकरण, नियंत्रण तथा अपील) विनियमों के तहत समनुदेशित व्यक्ति से है।
- (vi) 'कर्मचारी' का आशय प्राधिकरण के कार्यालय में संबंधित सेवा विनियमों के अधीन पद पर नियुक्त कर्मचारी से है।
- (vii) 'सरकार' का आशय केन्द्र सरकार से है।
- (viii) 'मुख्यालय' का आशय उस नगर या शहर से है जिसमें कर्मचारी को तत्समय के लिए तैनात किया गया है।
- (ix) 'कार्यग्रहण अवधि' का आशय कर्मचारी को नए पद का कार्यग्रहण करने अथवा जिस स्थान पर उसे तैनात किया गया है, वहाँ तक की यात्रा करने के लिए दी गई अवधि से है।
- (x) 'सदस्य' का आशय अधिनियम की धारा 47क के अधीन नियुक्त किए गए सदस्य (अंशकालिक सदस्य सहित) से है।
- (xi) 'वेतन' का आशय वेतनमान में मूल वेतन और विशेष वेतन और महुँगाई वेतन और वेतन के रूप में परिभाषित अन्य परिलब्धियों से है।
- (xii) 'लोक सेवक' का आशय अधिनियम की धारा 112 के तहत परिभाषित व्यक्ति से है।
- (xiii) 'एक ही स्टेशन' का आशय नगरपालिका अथवा निगम के क्षेत्राधिकार में आने वाले क्षेत्र से है, इसमें उपनगरीय नगरपालिकाएँ, अधिसूचित क्षेत्र अथवा छावनी क्षेत्र आदि भी शामिल हैं, जिन्हें नगरपालिका का नाम दिया गया है।
- (xiv) 'स्थानांतरण' का आशय कर्मचारी द्वारा नए पद का कार्यभार लेने के लिए एक ही स्टेशन अथवा अन्य स्थान पर एक पद से दूसरे पद का कार्यग्रहण करने अथवा कर्मचारी के मुख्यालय में परिवर्तन होने से है।

3. प्रयोजनीयता

- (i) ये विनियम प्राधिकरण के कार्यालय में उसके सेवा विनियमों के अनुसार नियुक्त किए गए सभी कर्मचारियों पर लागू होंगे।
- (ii) ये विनियम निम्नलिखित पर लागू नहीं होंगे :
 - (क) संविदा आधार पर नियुक्त कर्मचारी।
 - (ख) ऐसा कर्मचारी जो पूर्णकालिक नियोजन में नहीं है।
 - (ग) आकस्मिक-शीर्ष से वेतन प्राप्त करने वाला कर्मचारी।

4. कार्यग्रहण अवधि कब स्वीकार्य है

- (i) कार्यग्रहण समय उसी कर्मचारी को दिया जाएगा जिसे प्राधिकरण के हित में स्थानांतरित किया जाए।
- (ii) एक पद से दूसरे पद पर स्थानांतरित होने वाले अतिरिक्त स्टॉफ को भी कार्यग्रहण समय दिया जाएगा।
- (iii) निम्नलिखित मामलों में कार्यग्रहण अवधि स्वीकार्य नहीं होगी :
 - (क) 180 दिनों से कम अवधि के अस्थायी स्थानांतरण के मामले में।
 - (ख) कर्मचारी द्वारा स्वयं स्थानांतरण के लिए अनुरोध करने के मामले में।

5. कार्यग्रहण करने की समय-सीमा

- (i) **एक ही स्टेशन**
एक ही स्टेशन अथवा ऐसे स्टेशन पर, जहाँ कर्मचारी को नए पद का कार्यग्रहण करने के लिए अपना आवास स्थान नहीं बदलना पड़ता, स्थानांतरण होने की स्थिति में एक दिन का समय स्वीकार्य है।
 - (ii) **बाह्य स्टेशन पर**
 - (क) यदि आवास स्थान में परिवर्तन नहीं करना है तो एक दिन का समय स्वीकार्य है।
 - (ख) यदि आवास स्थान में परिवर्तन करना है तो नये तथा पुराने स्टेशन में सीधे मार्ग तथा यात्रा करने के सामान्य प्रकार के आधार पर ही समय दिया जाएगा।
- स्वीकार्य कार्यग्रहण समय नीचे तालिका में दिया गया है :

तालिका

नये तथा पुराने मुख्यालय के बीच की दूरी	स्वीकार्य कार्यग्रहण समय	स्थानांतरण होने पर सड़क मार्ग से लगातार 200 कि.मी. से अधिक दूरी तय करने पर स्वीकार्य समय
1	2	3
1,000 कि.मी. या उससे कम	10 दिन	12 दिन
1,000 कि.मी. से अधिक	12 दिन	14 दिन
2,000 कि.मी. से अधिक	15 दिन	15 दिन
हवाई यात्रा के मामलों को छोड़कर, जिनमें अधिकतम 12 दिन होंगे।		

6. कार्यग्रहण समय प्रारंभ

यदि कार्यभार पूर्वाह्न में छोड़ा जाता है तो कार्यग्रहण समय पिछले पद का कार्यभार छोड़ने की तारीख से शुरू होगा और यदि कार्यभार अपराह्न में छोड़ा जाता है तो कार्यग्रहण समय अगली तारीख से शुरू होगा।

7. कार्यग्रहण समय का बढ़ाया जाना

विनियम 5 में उल्लिखित सीमाओं के अनुसार कार्यग्रहण समय अध्यक्ष द्वारा अधिकतम 30 दिन तक बढ़ाया जा सकता है। इसमें मार्गदर्शी सिद्धांत यह है कि कार्यग्रहण समय की कुल अनुमानित अवधि में विनियम 5 में बताई गई अवधि तथा उचित पारगमन अवधि और बढ़ाए गए कार्यग्रहण समय के बाद छुट्टियों, यदि कोई हों, की अवधि शामिल होगी। पारगमन समय की गणना करते समय अपरिहार्य हड़ताल अथवा प्राकृतिक आपदाओं के कारण बाधित परिवहन व्यवस्था अथवा स्टीमर के चलने में लगे समय अथवा नए स्टेशन तक की यात्रा के लिए उपलब्ध किसी अन्य परिवहन माध्यम में लगे समय के कारण अपरिहार्य ढंग से लगे समय की छूट होगी।

8. वास्तविक तथा अनुमानित दूरी

विनियम 4 तथा 6 में निहित किसी बात के होते हुए भी, दूरी वास्तविक व्यय के आधार पर परिकलित की जाएगी, न कि अनुमानित व्यय के आधार पर, जिसके लिए कुछ खंडों में रेलवे द्वारा किराया वसूल किया जाता है।

9. छुट्टियाँ

विनियम 4, 6 और 7 में निहित किसी बात के होते हुए भी, जब कार्यग्रहण समय के पश्चात छुट्टी (छुट्टियाँ) पड़ती हैं तो सामान्य कार्यग्रहण समय को ऐसी छुट्टियों को शामिल करने के लिए बढ़ाया गया समझा जाएगा।

10. पिछले मुख्यालय से कार्यग्रहण समय की गणना

निम्नलिखित सभी मामलों में कार्यग्रहण समय पिछले मुख्यालय से परिकलित किया जाएगा :

- (i) जब कोई कर्मचारी अपने मुख्यालय से भिन्न किसी अन्य स्थान पर आदेश प्राप्त करता है।
- (ii) जहाँ पिछले पद का कार्यभार मुख्यालय से भिन्न किसी अन्य स्थान पर ग्रहण किया जाता है।

- (iii) जहाँ दौरे पर जाने की अवधि के दौरान, मुख्यालय में परिवर्तन हो जाता है।
- (iv) जहाँ अस्थायी स्थानांतरण, स्थायी स्थानांतरण में बदल दिया जाता है।

11. उपयोग नहीं किए गए कार्यग्रहण समय को अर्जित अवकाश में जोड़ना

किसी मामले में यदि कर्मचारी को कार्यग्रहण समय, जिसका वह हकदार है, उपयोग किए बिना तैनाती के नए स्थान पर कार्यग्रहण करने के लिए आदेश दिया जाता है अथवा वह पूर्ण कार्यग्रहण समय का उपयोग किए बिना नए स्थान पर अकेला कार्यग्रहण कर लेता है और बाद में स्थानांतरण यात्रा भत्ता के दावे के लिए अनुमेय अवधि में अपने परिवार को लाता है, तो उपयोग नहीं की गई अवधि को (पूर्ण कार्यग्रहण समय 15 दिन के लिए सीमित है, जिसमें से कार्यभार ग्रहण के समय उपयोग किया गया समय घटा दिया जाएगा) उसके अर्जित अवकाश में जोड़ दिया जाएगा। परंतु यदि इस प्रकार जोड़ने से जमा अर्जित छुट्टियाँ 300 दिन से अधिक हो जाती हैं तो इन अतिरिक्त छुट्टियों की गणना नहीं की जाएगी।

टिप्पणी : यह रियायत उसी स्टेशन पर हुए स्थानांतरणों के मामले में स्वीकार्य नहीं होगी।

12. अवकाश/विश्रामावकाश के साथ संयोजन

कार्यग्रहण समय को आकस्मिक अवकाश को छोड़कर अन्य किसी भी अवकाश या विश्रामावकाश के साथ मिलाया जा सकता है।

13. पारगमन के दौरान द्वितीय स्थानांतरण

यदि स्थानांतरण होने पर पारगमन यात्रा के दौरान किसी कर्मचारी को मूल स्थानांतरण आदेश में उल्लिखित स्थान से किसी अन्य स्थान पर जाने का निदेश दिया जाता है तो पहले से प्राप्त कार्यग्रहण समय के अतिरिक्त नए कार्यग्रहण समय का हकदार होगा। नए सिरे से प्राप्त कार्यग्रहण समय उस स्थान से परिकलित किया जाएगा, जिस स्थान पर उसे संशोधित आदेश प्राप्त हुआ है।

14. यदि स्थानांतरण आदेश रद्द हो जाता है

जब किसी कर्मचारी का पिछले पद का कार्यभार सौंपने के बाद, किन्तु नया पदभार ग्रहण करने से पूर्व स्थानांतरण आदेश रद्द कर दिया जाता है तो कार्यभार सौंपने तथा कार्यभार ग्रहण करने के बीच की अवधि को कार्यग्रहण समय माना जाएगा।

15. स्वयं के अनुरोध पर स्थानांतरण

किसी कर्मचारी द्वारा स्वयं स्थानांतरण का अनुरोध किया जाता है तो उसके लिए कार्यग्रहण समय स्वीकार्य नहीं होगा। पिछले पद का कार्यभार छोड़ने तथा नए पद का कार्यभार ग्रहण करने की अवधि को शामिल करते हुए नियमित छुट्टी ली जा सकती है। पिछले स्टेशन पर कार्यभार छोड़ने की तारीख और नए स्टेशन पर कार्यभार ग्रहण करने की तारीख के बीच पड़ने वाली छुट्टी (छुट्टियों) को 'छुट्टियों' के रूप में लिया जा सकता है और कर्मचारी को ऐसी अवधि के लिए छुट्टी लेने की आवश्यकता नहीं होगी। कर्मचारी द्वारा उपयोग की गई अवधि का वेतन उसी कार्यालय/संगठन को देना होगा जहाँ वह स्थानांतरण के पश्चात औपचारिक कार्यभार ग्रहण करता है।

16. कार्यग्रहण समय का वेतन

- (i) कर्मचारी कार्यग्रहण समय के दौरान ड्यूटी पर माना जाएगा और वह इस दौरान उतना ही वेतन प्राप्त करने का हकदार होगा, जितना कि वह पिछला पद छोड़ने से पूर्व प्राप्त करता था। इसके अतिरिक्त वेतन के उपयुक्त महंगाई भत्ता तथा पिछले मुख्यालय पर लागू मकान किराया भत्ता तथा नगर प्रतिपूरक भत्ता स्वीकार्य होगा।
- (ii) कार्यग्रहण समय के दौरान कोई परिवहन भत्ता स्वीकार्य नहीं होगा।

17. वेतन-वृद्धि के लिए कार्यग्रहण समय की गणना

- (i) कार्यग्रहण समय की गणना मूल पद और उस पद पर वेतन वृद्धि के लिए की जाएगी जिसके लिए उस अवधि में वेतन दिया गया था।
- (ii) कार्यग्रहण समय की गणना अनुवर्ती छुट्टी में उस पद पर लागू समय-मान में वेतन-वृद्धियों के लिए की जाएगी जोकि कार्यग्रहण समय के प्रारंभ होने से पूर्व छुट्टी के अंतिम दिन था।
- (iii) कर्मचारी के स्वयं के अनुरोध पर स्थानांतरण के लिए उपयोग की गई यात्रा-अवधि को छुट्टी के रूप में विनियमित नहीं किया जाएगा। इन्हें अकार्य दिवस माना जाएगा और वेतन-वृद्धि, छुट्टी या पेशन के लिए नहीं गिना जाएगा।

18. जानबूझकर अनुपस्थित रहने को कदाचार माना जाएगा

कार्यग्रहण समय की समाप्ति के पश्चात ड्यूटी से जानबूझकर अनुपस्थिति को महापतन प्रशुल्क प्राधिकरण (वर्गीकरण, नियंत्रण और अपील) विनियम के तहत दण्डनीय दुर्व्यवहार/कदाचार समझा जाएगा।

19. छूट देने की शक्ति

इन विनियमों में उपबंधित के सिवाय, यदि अध्यक्ष को इस बात की संतुष्टि हो कि इनमें से किसी भी विनियम के लागू करने पर किसी विशेष मामले में अनावश्यक कठिनाई उत्पन्न होती है तो वह लिखित में कारण दर्ज करते हुए आदेश द्वारा ऐसी सीमा तक और ऐसे अपवादों और शर्तों के अधीन उस विनियम की आवश्यकता को समाप्त कर सकता है या उसमें छूट दे सकता है जो वह मामले को न्यायसंगत एवं यथोचित रूप से निपटाने के लिए आवश्यक समझे।

20. निर्वचन

यदि इन विनियमों के निर्वचन में कोई संदेह उत्पन्न हो तो उसे प्राधिकरण को भेजा जाएगा और उस पर प्राधिकरण का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा।

21. अवशिष्ट विषय

जिस विषय के संबंध में इन विनियमों के अंतर्गत कोई विशेष उपबंध नहीं बनाया गया है, उसे सरकार के कर्मचारियों पर लागू होने वाले नियमों, विनियमों और अनुदेशों के तहत विनियमित किया जाएगा।

22. निरसन और व्यावृत्ति

इन विनियमों के प्रारंभ होने के तत्काल पूर्व प्रभावी और प्राधिकरण के कर्मचारियों पर लागू कार्यग्रहण की अवधि से संबंधित सभी नियम, विनियम और अनुदेश एतद्वारा इन विनियमों के भारत के राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से निरसित किए जाते हैं।

परंतु इनके अधीन दिए गए आदेश या की गई कार्रवाई इन विनियमों के तदनुसारी उपबंधों के अधीन दिया गया आदेश अथवा की गई कार्रवाई समझा जाएगा।

परंतु इसके पश्चात यह निरसन इन निरसित नियमों और विनियमों के पूर्व प्रचालन को प्रभावित नहीं करेगा और किसी भी उक्त विनियम का उल्लंघन, इस प्रकार दण्डनीय होगा जैसे मानो यह इन विनियमों का उल्लंघन हो।

एस. सत्यम, अध्यक्ष

[सं. विज्ञापन/III/IV/143/2000/असाधारण]

TARIFF AUTHORITY FOR MAJOR PORTS**NOTIFICATION**

New Delhi, the 11th January, 2001

No. A-24011/2/98-TAMP.—In exercise of the powers conferred under Section 123A read with Section 47H (2) of the Major Port Trusts Act, 1963 (Act No. 38 of 1963), the Tariff Authority for Major Ports with the concurrence of the Central Government, hereby makes the following Regulations namely :

1. Short title and commencement

- (i). These Regulations may be called the Tariff Authority for Major Ports (Joining Time) Regulations, 2001.
- (ii). They shall come into force on the date of their publication in the Gazette of India and shall apply to transfers effected on/or after that date.

2. Definitions

In these Regulations, unless the context otherwise requires, the following definitions shall apply:

- (i). "Act" means the Major Port Trusts Act, 1963 (Act No. 38 of 1963).
- (ii). "Authority" means the Tariff Authority for Major Ports constituted under Section 47 A of the Act.
- (iii). "Chairman" means the Chairperson of the Tariff Authority for Major Ports, appointed under Section 47 A of the Act.
- (iv). "Competent Authority" means the Chairman or any other person authorised by him to exercise the powers under these Regulations.

- (v). "Disciplinary Authority" has the same meaning as has been assigned under Tariff Authority for Major Ports (Classification, Control and Appeal) Regulations.
- (vi). "Employee" means an employee appointed in the office of the Authority against a post under the respective Service Regulations.
- (vii). "Government" means the Central Government.
- (viii). "Headquarters" means the city or town in which the employee has been posted for the time being.
- (ix). "Joining Time" means the time allowed to an employee to join a new post or to travel to a station to which he/she is posted.
- (x). "Member" means the Member (including a part-time Member) of the Tariff Authority for Major Ports appointed under Section 47 A of the Act.
- (xi). "Pay" means basic pay in the pay scale, plus special pay plus dearness pay and any other emoluments classified as pay.
- (xii). "Public Servant" means the same thing as defined under Section 112 of the Act.
- (xiii). "Same Station" means the area falling within the jurisdiction of the municipality or corporation including such suburban municipalities; notified areas or cantonments as are contiguous to the named municipality, etc.
- (xiv). "Transfer" means the movement of an employee from one post to another either within the same station or in another station to take up duties of a new post or in consequences of change of his / her headquarters.

3. Application

- (i). These Regulations shall apply to all employees appointed in the office of the Authority in terms of its Service Regulations.
- (ii). These Regulations shall not apply to the following :
 - (a). An employee engaged on contract basis.
 - (b). An employee who is not on whole time employment.
 - (c). An employee paid out of contingencies.

१७/११/२०११ -२

4. Joining Time when admissible

- (i). Joining Time shall be admissible to an employee who is transferred in the interest of the Authority.
- (ii). Joining Time shall be admissible to surplus staff transferred from one post to another.
- (iii). No Joining Time shall be admissible in the following cases:
 - (a). In case of temporary transfer for a period not exceeding 180 days;
 - (b). In case where such transfer is made at the request of the employee.

5. Amount of Joining Time**(i). Same Station**

One day's joining time is admissible on transfer to join a new post within the same station or in another station, which does not involve change of residence.

(ii). Outstation

- (a). One day's Joining Time is admissible if change of residence is not involved.
- (b). If change of residence is involved, Joining Time will be admissible with reference to the distance between the old and the new stations by direct route and ordinary mode (s) of travel. The admissible Joining Time shall be as given in the Table below:

TABLE

Distance between the old Headquarters and new Headquarters	Joining Time Admissible	Joining Time admissible where the transfer necessarily involves continuous travel by road for more than 200 Km.
1.	2.	3.
1,000 Km or less	10 days	12 days
more than 1,000 Km.	12 days	14 days
More than 2,000Km.	15 days except in cases of travel by air for which the maximum will be 12 days.	15 days

6. Commencement of Joining Time

Joining Time shall commence from the date of relinquishment of charge of the old post if the charge is made over in the forenoon and from the following date if the charge is made over in the afternoon.

7. Extension of Joining Time

Extension of Joining Time beyond the limits indicated under Regulation 5 can be granted subject to a maximum limit of 30 days by the Chairman, the guiding principle being that the total period of Joining Time shall be approximately as indicated in Regulation 5 plus reasonable transit time plus holidays, if any, following the extended Joining Time. While computing the transit time, allowance may be made for the time unavoidably spent due to disruption of transport arrangements caused by strike or natural calamities, or the period spent awaiting departure of the steamer or any other mode of transport that may be available for travel to the new station.

8. Actual and not weighted distance

Notwithstanding anything contained in Regulations 4 and 6, distance shall be calculated on the basis of actual expenditure incurred and not on the weighed one for which fair is charged by Railways in some Sections.

9. Holidays

Notwithstanding anything contained in Regulations 4, 6 and 7 when holiday(s) follow(s) Joining Time, the normal Joining Time shall be deemed to have been extended to cover such holiday(s).

10. Calculation of Joining Time from old headquarters

Joining Time shall be calculated from the old headquarters in all cases, including the following:

- (i). When an employee receives the order in a place other than his / her headquarters.
- (ii). Where charge of the old post is made over in a place other than the headquarters.
- (iii). Where headquarters is changed while on tour to the station of tour itself.
- (iv). Where a temporary transfer is converted into a permanent transfer.

11. Unavailed Joining Time to be credited to Earned Leave

In case an employee is ordered to join the new post at a new place of posting without availing full Joining Time to which he/she is entitled or he/she proceeds alone to the new place and joins without availing full Joining Time and takes his/her family later within the permissible period for claiming transfer T.A., the unavailed period (full Joining Time limited to a maximum of 15 days minus joining time availed), may be credited to his / her earned leave account. In case the addition results in the total Earned Leave at credit exceeding 300 days, the excess may be ignored.

Note:- This concession shall not be admissible to cases of transfers within the same station.

12. Combination with leave/vacation

Joining Time may be combined with vacation, or leave of any kind except casual leave.

13. Second transfer while in transit

If an employee in transit on transfer is directed to proceed to a place different from that indicated in the original transfer order, he/she shall be entitled to fresh Joining Time in addition to the Joining Time already availed. The fresh Joining Time may be calculated from the place at which he/she got the revised order.

14. When transfer is cancelled

When the order of transfer is cancelled after the employee has handed over charge of the old post but before taking over of the new post, the period intervening the dates of handing over and taking over shall be treated as Joining Time.

15. Transfer at own request

No Joining Time shall be admissible when the transfer is made at own request of an employee. Regular leave may be availed of to cover the period from the date of relinquishing charge of the old post to the date of assumption of charge of the new post. If holiday(s) intervene(s) between the date of relief at the old station and the date of Joining at the new station, the intervening holiday(s) may be availed as 'holidays' and the employee need not take any leave for such period. The pay for the period so availed shall be borne by the office/ organisation where the official joins after transfer.

16. Joining Time Pay

- (i). An employee on Joining Time shall be deemed to be on duty and shall be entitled to Joining Time Pay equal to the pay which was drawn before relinquishment of charge in the old post. In addition, Dearness Allowance

appropriate to the pay and House Rent Allowance and City Compensatory Allowance as applicable at the old headquarters shall be admissible.

(ii). No Transport Allowance shall be admissible during the Joining Time.

17. Reckoning Joining Time for Increment

(i). Joining Time shall be counted for increment in the substantive post and the post for which pay is paid during that period.

(ii). Joining Time in continuation of leave counts for increments in the time-scale applicable to the post on which the last day of leave before commencement of Joining Time.

(iii). Journey period availed on transfer at employee's own request not regularised as leave shall be treated as dies-non and shall not count for increment, leave or pension.

18. Wilful absence to be treated as misconduct

Wilful absence from duty after expiry of Joining Time shall be treated as misbehaviour / misconduct punishable under the Tariff Authority for Major Ports (Classification, Control and Appeal) Regulations.

19. Power to relax

Save as otherwise provided in these Regulations, where the Chairman is satisfied that the operation of any of these Regulations causes undue hardships in any particular case, he/she may, by order, for reasons to be recorded in writing, dispense with or relax the requirement of that Regulation to such extent and subject to such exceptions and conditions as it may consider necessary for dealing with the case in a just and equitable manner.

20. Interpretation

If any doubt arises as to the interpretation of these Regulations, it shall be referred to the Authority and its decision thereon shall be final and binding.

21. Residuary matter

Matter with respect to which no specific provisions have been made under these Regulations shall be regulated under corresponding Rules, Regulations and Instructions of the Government applicable to its employees.

22. Repeal and Saving

All Rules, Regulations and Instructions on the subject of Joining Time in force immediately before commencement of these Regulations and applicable to employees of the Authority to whom these Regulations apply, are hereby repealed

with effect from the date of publication of these Regulations in the Gazette of India.

Provided that any order made or action taken thereunder shall be deemed to have been made or taken under the corresponding provisions of these Regulations;

Provided further that such repeal shall not affect the previous operation of the Rules and Regulations so repealed and a contravention of any of the said Regulations shall be punishable as if it were a contravention of these Regulations.

S. SATHYAM, Chairman

[Advt./III/IV/143/2000/Exty.]